

Số: 1543 /TB-LTT-TC

TP. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 12 năm 2019

THÔNG BÁO

**Về việc điều chỉnh kế hoạch đánh giá, phân loại theo hiệu quả công việc
quý 4/2019 đối với công chức, viên chức, người lao động
thuộc Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh**

Căn cứ Quyết định số 3728/QĐ-UBND ngày 03 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 4631/QĐ-UBND ngày 19 tháng 10 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố;

Căn cứ Công văn số 3135/GDĐT-TC ngày 05 tháng 9 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về đề nghị nộp hồ sơ đánh giá, phân loại Quý III năm 2019 theo Quyết định số 3728/QĐ-UBND ngày 03 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 4634/UBND-VX ngày 08 tháng 11 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện Quy định đánh giá, phân loại hàng quý (sửa đổi) đối với cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 3728/QĐ-UBND ngày 03/9/2019 của UBND Thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 219/KH-LTT-TC ngày 12 tháng 3 năm 2019 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về đánh giá, phân loại theo hiệu quả công việc hàng quý trong năm 2019 đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

Nhà trường thông báo một số nội dung điều chỉnh kế hoạch đánh giá, phân loại hiệu quả công việc như sau:

1. Điều chỉnh thang điểm đánh giá:

Điều chỉnh Mẫu đánh giá 1A, 1B, 1C, 1D, 2A, 2B, 2C, 2D

Tại Tiêu chí 2 - Năng lực và kỹ năng: Điểm tối đa 20 điểm

Nội dung điều chỉnh: Tiêu chuẩn 9 “Có trên 20% nhiệm vụ hoàn thành vượt tiến độ, có chất lượng và hiệu quả”: Chỉ đánh giá một mức duy nhất là 8 điểm hoặc 0 điểm. (Cán bộ, giảng viên, nhân viên phải có trên 20% nhiệm vụ hoàn thành vượt tiến độ, có chất lượng và hiệu quả mới được 8 điểm, từ 20% nhiệm vụ trở xuống thì không có điểm ở tiêu chuẩn này).

Tiêu chí 1 và tiêu chí 3 các đơn vị thực hiện xét như Quý III/2019.

2. Điều chỉnh mức phân loại đánh giá đối với lãnh đạo, quản lý tại đơn vị:

Tỷ lệ mức độ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ không quá 50% số lượng lãnh đạo, quản lý của đơn vị” (nếu lẻ từ 0,5 trở lên thì làm tròn thành 01), được áp dụng riêng cho từng cấp quản lý bao gồm: Trưởng, phó đơn vị; Trưởng bộ môn, Tổ trưởng chuyên môn (**không cộng dồn**).

Ví dụ:

Đơn vị X có 03 quản lý (01 trưởng đơn vị và 02 phó trưởng đơn vị) và 03 Trưởng bộ môn thì áp dụng nguyên tắc như sau:

- Số lượng viên chức quản lý được phân loại ở mức Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tối đa là 02 người.

- Số lượng Trưởng bộ môn được phân loại ở mức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tối đa là 02 người (tỷ lệ 50% là 1,5 được làm tròn thành 02).

3. Tổng hợp kết quả đánh giá, phân loại

Sau khi đơn vị hoàn tất việc đánh giá, phân loại cho CB-VC-NLĐ, trưởng đơn vị lập bảng tổng hợp kết quả theo thứ tự điểm từ cao xuống (trường hợp các cá nhân có điểm bằng nhau thì xếp thứ tự ưu tiên theo mức độ đóng góp, hiệu quả công việc của từng cá nhân đối với đơn vị, nhà trường).

4. Tiến độ thực hiện:

Trước 11g00 ngày 19/12: Tổ Thanh tra – Pháp chế, Trung tâm Điều hành và Quản lý dữ liệu, phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp, phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng gửi ghi nhận về các đơn vị có liên quan.

Từ 19/12 – 24/12: Các đơn vị xét thi đua tháng 12/2019 và triển khai, tổ chức đánh giá, phân loại theo hiệu quả công việc cho CB-VC-NLĐ tại đơn vị gửi kết quả về phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp.

Từ 25/12 – 26/12: Phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp tổng hợp kết quả đánh giá từ các đơn vị trình Hội đồng.

Ngày 27/12: Hội đồng đánh giá, phân loại theo hiệu quả công việc họp xét và công nhận kết quả đánh giá, thông báo kết quả đánh giá đến các đơn vị trong trường.

Từ ngày 28/12 - 31/12: Phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp hoàn chỉnh hồ sơ báo cáo kết quả đánh giá gửi Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện theo nội dung thông báo này./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc trường;
- Lưu: VT, P.TCHCTH.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc